



JAARPLAN CO₂ - 2024

Opgesteld door : J. Kolk – medewerker VGM

Datum : 10-09-2024

Akkoord Directie

: C. Honselaar

E. Koning



Inhoud

1.	Reductiedoelstellingen.....	3
1.2	Bedrijfsdoelstelling.....	3
2.	Maatregelen en initiatieven	4
2.1	Maatregelen.....	4
2.2	Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen.....	4
2.3	Initiatieven.....	4
2.4	Lopende initiatieven	5
2.5	Nieuwe deelnames.....	5
2.6	Projecten met gunningsvoordeel	5
3.	Communicatie.....	6



1. Reductiedoelstellingen

De belangrijkste energieverbruikers, zoals bepaald in de jaarverslag CO₂, zijn gebruikt om de reductiedoelstellingen vorm te geven. Om in de dagelijkse praktijk ook daadwerkelijk tot reducties te komen, hebben de reductiedoelstellingen ook betrekking op de projecten. Voor scope 1 & 2 zijn aparte reductiedoelstellingen opgesteld op bedrijfsniveau. In het volgende hoofdstuk staat beschreven welke maatregelen er getroffen worden om deze reductiedoelstellingen te behalen binnen de organisatie en binnen de projecten.

1.2 Bedrijfsdoelstelling

De directie van HSB heeft de volgende reductiedoelstellingen vastgesteld: 5% per euro omzet ton CO₂-reductie in 2024 ten opzichte van 2020.

Scope 1

Reductiedoelstelling scope 1:

- 5% per euro omzet ton CO₂-reductie in 2024 ten opzichte van 2020.
Jaardoelstelling: 2% - 3% CO₂-reductie per jaar.
- 100% elektrische bedrijfsauto's in 2030.

Deze reductiedoelstelling heeft betrekking op de volgende significante emissiestromen:

- Brandstofverbruik wagenpark en materieel
- Verwarming

De doelstelling heeft op onderstaande wijze betrekking op de projecten:

- Het materieel wordt uitsluitend gebruikt op projecten;
- Het wagenpark wordt voornamelijk gebruikt op projecten.

Scope 2

Reductiedoelstelling Scope 2:

- 35% vermindering CO₂-uitstoot in 2030 ten opzichte van 2020.

De doelstelling heeft op de onderstaande wijze betrekking op de projecten:

- Elektriciteit wordt verbruikt in het kantoor ter voorbereiding van projecten en voor administratie (computers) en in de werkplaats voor onderhoud van materieel dat uitsluitend op de projecten wordt gebruikt;
- Het ketenpark is duurzaam en voorzien van PV-panelen, waarbij op diverse projecten laadvoorzieningen zijn geplaatst ten behoeve van elektrische auto's.

2. Maatregelen en initiatieven.

2.1 Maatregelen

De maatregelen die HSB heeft genomen zijn in onderstaand overzicht weergegeven. Aanvullende maatregelen zijn opgenomen in de maatregelenlijst van SKAO. In deze lijst worden tevens voorgaande maatregelen als lopende maatregelen opgenomen. De afdeling VGM is verantwoordelijk voor de uitvoering en status van de maatregelen.

Maatregel	Verantwoordelijke	Tijdsbestek	Beschikbare middelen	Verwachte reductie	Verificatie
Inzet alternatieve brandstoffen	Directie	2020 – 2025	Onderzoek aanschaf middelen	.. %	Brandstof verbruik
Bewustwording campagne: - bandenspanning	Afdeling VGM	2020 – 2024	Communicatie middelen	2% Scope 1	Brandstof verbruik
Cursus nieuwe rijden / nieuwe draaien	Afdeling VGM	2024	Toolbox	2% Scope 1	Brandstof verbruik
Milieuvriendelijk werken	Afdeling VGM	2024	Toolbox	2% Scope 2	Elektra verbruik
Zonnepanelen bedrijfspand	Directie	2022	Uitgevoerd	35% Scope 2	Elektra verbruik
Zonnepanelen ketenpark	Directie	2022 – 2024	Onderzoek middelen	5% Scope 2	Elektra verbruik
Energiemanagement bedrijfspand	Directie	2022	Uitgevoerd	100% Scope 2	Gasverbruik
Energiemanagement kantoren MD/DGA – Tifa	Directie	2020 – 2030	Onderzoek middelen	2% Scope 2	Gasverbruik
LED verlichting werf / Tifa	Directie	2020 – 2024	Uitgevoerd	2% Scope 2	Elektra verbruik
Papierverbruik verminderen	Directie	2020 – 2025	Middelen	Scope 2	Papierverbruik

2.2 Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen

Indien afwijkingen worden geconstateerd tijdens het doorlopen van de stuurcyclus, of indien om andere redenen een correctie nodig is, zal afdeling VGM bijsturing coördineren volgens de stuurcyclus en het kwaliteitsmanagementplan.

In het jaarverslag is een overzicht gegeven van de huidige initiatieven binnen de sector op het gebied van energie- en CO₂-reductie. Op basis van informatiebehoefte die voor aankomende periode is vastgesteld binnen het directieoverleg is gekozen om deel te (blijven) nemen in de volgende initiatieven.

2.3 Initiatieven

De deelname aan initiatieven binnen HSB wordt besproken door de directie en afdeling VGM/CSR-stuurgroep. Afdeling VGM /CSR-stuurgroep houdt ideeën bij voor nieuwe initiatieven en directie is verantwoordelijk voor deelname aan initiatieven.



2.4 Lopende initiatieven

Als lid van de Circular Plastics Alliance zijn diverse initiatieven voortgekomen, zoals:

- Het apart inzamelen van folie welke via Kras Recycling naar KIVO gaat om nieuwe folie van te maken, ten behoeve van het inpakken van de door de timmerfabriek vervaardigde kozijnen;
- Het toepassen van verpakkingsfolie met minder of zonder bedrukking, waardoor het restproduct van hogere kwaliteit is en makkelijker gerecycled kan worden;
- Het toepassen van afvalstraten op de bouwplaatsen om tot een betere afvalscheiding te komen. Hierdoor kan er via een portaal ook worden gekeken wat de hoeveelheden en type afval per project is.
- Het omzetten van houten naar gerecyclede kunststof pallets onder Xella binnenwanden. Deze zijn beter transporteerbaar en gaan veel langer mee;
- Het toepassen van Hulo-pallets onder metselstenen, waardoor de houten pallets niet meer nodig zijn. Deze houten pallets werden op de bouwplaats weggegooid.

2.5 Nieuwe deelnames

Jaarlijks wordt nagegaan welke nieuwe initiatieven binnen de sector interessant zijn voor het behalen van de reductiedoelstellingen. In de jaarbeoordeling wordt besproken aan welke initiatieven wordt deelgenomen en worden deze keuzes verklaard.

- Momenteel volstaat de deelname aan Circular Plastics Alliance en de hieruit voortgekomen initiatieven voor HSB.

2.6 Projecten met gunningsvoordeel

In 2023 zijn geen projecten met gunningsvoordeel aangenomen, in 2024 worden (nog) geen projecten met gunningsvoordeel verwacht.

3. Communicatie

Om ervoor te zorgen dat alle communicatie tijdig en volgens afspraak wordt uitgevoerd is een planning voor de communicatie opgesteld.

	Doelgroep	Boodschap	Middel	Frequentie	Verantwoordelijke
Intern	Medewerkers	Het energiebeleid, doelstellingen, maatregelen	Insite / nieuwsbrief	Halfjaarlijks	Directie
	Medewerkers	Het huidige energieverbruik en de trends binnen de organisatie	Insite / nieuwsbrief	Halfjaarlijks	Directie / adm.
	Medewerkers	De behaalde besparingen in CO ₂ -uitstoot	Insite / nieuwsbrief	Halfjaarlijks	Directie / adm.
	Medewerkers	Individuele bijdragen van medewerkers	Insite / nieuwsbrief	Halfjaarlijks	Directie
Extern	Opdrachtgevers, leveranciers	Het energiebeleid, maatregelen	Website	Halfjaarlijks	Directie
	Opdrachtgevers, leveranciers	Het huidige energiegebruik en trends binnen het bedrijf	Website	Halfjaarlijks	Directie / adm.
	Opdrachtgevers, leveranciers	De behaalde besparingen in CO ₂ -uitstoot	Website	Halfjaarlijks	Directie / adm.
	Opdrachtgevers, leveranciers	Individuele bijdragen van medewerkers	Website	Halfjaarlijks	Directie
Project met gunningsvoordeel	Opdrachtgever, omwonenden, derden	Voortgang project, doelstelling en maatregelen	Website	Halfjaarlijks	Directie